



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Francesco Maria Genco"



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel - Fax . 080/3147368

70022 Altamura (Bari)

Codice Meccanografico BATD02000A - C.F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

R.C. n°43

Altamura, 28 maggio 2018

Al Dott. OLALEYE OLUFEMI ADISA

Al sito web

Agli Atti

SEDE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

TRA

L'Istituto Tecnico Economico Statale "F.M. Genco" – Altamura, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Rachele Cristina INDRI

E

Il Dott. **OLALEYE OLUFEMI ADISA**, nato a Ibadan (Nigeria) e residente a Bari in Via Ada Negri n°21 C.F. DSALYL75D28Z335O

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 1953 del 21-02-2017 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. ➔ Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n.17 del 06/12/2016 per la presentazione della candidatura per la realizzazione del progetto e la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 06/12/2016 di approvazione del PTOF;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 204 del 10/01/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)- Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base – Autorizzazione Progetto; **Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-244 - CUP: E74C18000020007**

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 16/01/2018, di acquisizione del Progetto al Programma Annuale Esercizio Finanziario del 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 14 del 15/01/2018 con cui sono definiti ed approvati i criteri generali per l'individuazione dei tutor per la realizzazione delle attività nell'ambito dei Progetti PON FSE 2014-2020;
- VISTO** l'avviso di selezione di selezione del personale Esperto prot. 1116/A7f del 16/02/2018;
- VISTA** la graduatoria provvisoria del personale Esperto pubblicata con prot. 1667 A/7f dell'08/03/2018;
- VISTA** la graduatoria provvisoria del personale Esperto rettificata in data 12/03/2018 con prot. 1761;
- VISTA** la graduatoria definitiva del personale Esperto pubblicata con prot. 2459 A/7f del 27/03/2018;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto si rende necessario reperire figure professionali specializzate per l'espletamento della figura di esperto nei moduli previsti nel Piano Integrato;
- PRESO ATTO** che nei cinque moduli previsti nel citato progetto hanno presentato domanda di candidatura in qualità di esperto solo un docente interno e precisamente nel modulo Scrivi il tuo libro;
- PRESO ATTO** che, così come stabilito nel Collegio dei Docenti e nel Consiglio di Istituto, si è proceduto, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, ad assegnare l'incarico di esperto al personale esterno all'istituzione scolastica che ha prodotto domanda e risultato primo in graduatoria per gli altri quattro moduli: Matematica...mente, Espanol y mas, Le Francais: ca m'amuse e Keen on English;
- PRESO ATTO** che l'esperto selezionato dall'Amministrazione Scolastica per il modulo “**KEEN ON ENGLISH**” risulta il sig. OLALEYE OLUFEMI ADISA;
- CONSIDERATO** il sig. OLALEYE OLUFEMI ADISA non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione oggetto del presente contratto

SI CONVIENE E SI STIPULA:

Art.1

Al sig. OLALEYE OLUFEMI ADISA è affidato l'incarico di esperto per il modulo “**KEEN ON ENGLISH**” in quanto in possesso delle competenze specifiche.

Art. 2

Il sig. OLALEYE OLUFEMI ADISA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti ed elencati nel presente provvedimento di incarico e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Compiti dell'esperto:

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell' Avviso PON Codice del progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-469;

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Art. 3

L'impegno complessivo per l'ESPERTO è previsto in **n. 30 ore**. Ogni ora sarà retribuita, così come previsto dal piano e dalle Linee Guida dell'U.E. a **€ 70,00** per un totale di **€ 2.100,00 (Duemilacento/00) lordo stato**. Si precisa che trattandosi di incarico di prestazione occasionale lo stesso non dà luogo a copertura assicurativa.

La liquidazione del dovuto avverrà a conclusione dell'attività, in un'unica soluzione, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, per ogni ora rendicontata e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 4

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano nel periodo stabilito da calendario del modulo presso l'ITES "F.M.Genco".

Art. 5

Il presente incarico può essere revocato in ogni momento per insoddisfacente prestazione a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico.

In caso di controversie il foro competente è quello di Bari.

Per accettazione



- ❖ All'Esperto OLALEYE OLUFEMI ADISA
- ❖ Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- ❖ Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rachele Cristina INDRIIO)

SUA SEDE

SEDE

SEDE